


ПРИНЯТО:  
на Педагогическом совете  
МБОУ «Школа № 5»  
(наименование образовательной  
организации)

Протокол № 1 от 30.08.2023

Председатель  / Е.В. Пицало/  
(подпись расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «Школа № 5»  
(наименование образовательной  
организации)

 / Л.А. Адамова/  
(подпись расшифровка подписи)

Приказ № 178/2 от 30.08.2023



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего образования в МБОУ «Школа № 5»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. № 273-ФЗ, Федеральным Законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в школе, реализующей программы начального общего, основного общего образования (далее – Учет детей).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок Учета детей в закрепленном микрорайоне школы (Распоряжение Управления образованием от 30 января 2023 года № 22-р)

1.3. Ежегодному персональному Учету подлежат все дети в возрасте от 6 лет до 18 лет, проживающих (постоянно или временно) или прибывающие на закрепленную территорию школы независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.4. Выявление и Учет детей, не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия муниципальных органов и системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по Учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального Закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

#### 2. Организация работы по учету детей, подлежащих обучению в школе

2.1. Учет детей осуществляется путем формирования базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению в школе, реализующей программы начального общего, основного общего образования, которая формируется и находится (хранится, функционирует) в школе.

2.2. Источниками формирования Единой базы данных служат:

2.2.1. Данные общеобразовательных учреждений о детях:

-обучающихся в МБОУ «Школа № 5», вне зависимости от места их проживания,

-не получающих образования по состоянию здоровья,

-не имеющих основного общего образования и не обучающихся в нарушение закона: не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

2.3. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированные в алфавитном порядке по годам рождения. Указанные сведения предоставляются социальному педагогу школы.

### **3. Организация учета детей, подлежащих обучению в школе**

3.1. Школа ежегодно организует и осуществляет текущий учет обучающихся в школе вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте обучающихся ежегодно оформляются школой в соответствии с требованиями пункта 2.3. настоящего Положения:

-по состоянию на 1 сентября (фактически обучающихся в школе),

-на 15 января,

-на 1 июня (по итогам учебного года),

-по состоянию на 5 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся в школе и данных обучающихся, фактически приступившим к обучению в данном учебном году после летних каникул).

3.2. Школа отдельно ведет учет обучающихся, не посещающих занятия или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе. Сведения об указанной категории, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.4 настоящего Положения, предоставляются школой в Управление образованием ГО «город Ирбит».

3.3. Школа организует прием информации от граждан о детях, проживающих на территории микрорайона школы и подлежащих обучению. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) неадекватным образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, школа:

-немедленно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних,

-информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер взаимодействия в соответствии с действующим законодательством,

-информирует отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения).

### **4. Компетенция школы по обеспечению учета детей, подлежащих обучению в школе**

4.1. Организует работу по учету детей в возрасте от 0 лет до 18 лет и от 6 до 18 подлежащих обязательному обучению.

4.2. Осуществляет систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведет индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

4.3. Информировывает комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших занятия.

4.4. Обеспечивает хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими общего образования.

4.5. Принимает на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

4.6. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального Закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Приложения к Положению  
о порядке учета детей,  
подлежащих обучению  
по образовательным программам  
начального общего, основного общего  
и среднего общего образования

Приложение 1

СПИСОК детей школьного возраста  
проживающих на закрепленной за образовательной организацией территории на  
20\_\_ г.  
МОУ \_\_\_\_\_

№	фамилия	имя	отчество	Год и дата рождения	№ свидетельства о рождении (паспорта)	Класс	адрес		Дата записи в образовательную организацию	Примечание (проживает на закрепленной территории)
							Регистрация по месту жительства	Адрес фактического пребывания		

Руководитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) М.п.

Приложение 2

Информация об обучающихся,  
длительное время не посещающих учебные занятия без уважительной причины (более 5 дней), об учащихся, оставивших общеобразовательные организации до получения основного общего образования

№	ФИО ребенка	Год и дата рождения	Адрес места жительства/пребывания	Наименование образовательной организации	Источник и дата поступления информации	Информация о родителях (законных представителях)	Причина, по которой ребенок не обучается

Руководитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.п.



Сведения о детях, принимаемых в образовательную организацию или выбывающих из нее в период с 20.09.20 \_\_\_\_ г. по 20.09.20 \_\_\_\_ г.

МОУ \_\_\_\_\_

№	ФИО ребенка	Год и дата рождения	№ свидетельства о рождении (паспорта)	класс	Адрес места жительства		Прибытие в учреждение		Выбытие из учреждения	
					Регистрация по месту жительства	Адрес фактического пребывания	Дата зачисления	Откуда прибыл (название, адрес учреждения)	Дата отчисления	Куда выбыл (название, адрес учреждения)

Руководитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.п.